



ESC Dijon-Bourgogne, 823 945 753 RCS Dijon

29 rue Sambin
BP 50608
21006 DIJON Cedex

MARCHE DE FOURNITURES

BURGUNDY SCHOOL OF BUSINESS
PRESTATIONS DE STANDISTE EVENEMENTIEL
MAPA26-02

7

CADRE DE REPONSE

Établi par : BURGUNDY SCHOOL OF BUSINESS (BSB)

À Dijon, le 16 mars 2026

Pouvoir adjudicateur : BSB, représentée par son
Directeur Général,
Monsieur Stéphane Bourcieu

Lu et Accepté par l'entrepreneur soussigné,

A, le

1. Présentation générale du candidat

a. Identification

Raison sociale :

Forme juridique :

Adresse du siège :

SIRET :

Effectif total :

Chiffre d'affaires des trois derniers exercices :

b. Référent du marché

Nom et prénom :

Fonction :

Téléphone :

E-mail :

c. Expérience et références

Le candidat présentera **au minimum trois (3) références récentes** (moins de 5 ans) portant sur des prestations comparables (stands événementiels, salons, forums, congrès), en précisant :

Référence n°1 :

- Client :.....
- Année :.....
- Nature des prestations :
.....
- Surfaces de stands concernées :
- Rôle exact du candidat :
.....

Référence n°2 :

- Client :.....
- Année :.....
- Nature des prestations :
.....
- Surfaces de stands concernées :
- Rôle exact du candidat :
.....

Référence n°3 :

- Client :.....
- Année :.....
- Nature des prestations :.....
.....
- Surfaces de stands concernées :
- Rôle exact du candidat :

2. Réponse technique au CCTP

a. Compréhension du besoin et organisation générale

Organisation proposée pour l'accord-cadre :

- ☐ Interlocuteur unique dédié au marché
- ☐ Chef de projet identifié par événement
- ☐ Capacité à gérer plusieurs événements simultanément
- ☐ Coordination directe avec les organisateurs de salons
- ☐ Outils de suivi de projet (planning, jalons, validation)

Implantation géographique des équipes :

- ☐ Bourgogne-Franche-Comté
- ☐ Auvergne-Rhône Alpes
- ☐ Île-de-France
- ☐ Autre(s) :

b. Conception et études

	Élément attendu	Oui	Non	Observations
1	Conception de stands modulaires	☐	☐	
2	Conception de stands sur-mesure	☐	☐	
3	Réalisation de plans d'implantation	☐	☐	
4	Réalisation de vues 3D	☐	☐	
5	Fourniture de gabarits techniques visuels	☐	☐	
6	Validation avec le pouvoir adjudicateur avant fabrication	☐	☐	
7	Prise en compte des règlements techniques des organisateurs	☐	☐	

Outils utilisés (cocher) :

- ☐ Logiciels CAO/DAO
- ☐ Logiciels 3D
- ☐ Autres :

c. Structures, équipements et aménagements

Structures

	Équipement	Disponible	Non disponible
1	Cloisons modulaires	☐	☐
2	Cloisons sur-mesure	☐	☐
3	Bloc réserve avec porte	☐	☐
4	Porte avec digicode	☐	☐
5	Totem autoportant	☐	☐
6	Enseigne haute autoportante	☐	☐
7	Enseigne haute suspendue	☐	☐
8	Bandeau supérieur avec éclairage intégré	☐	☐

Revêtements de sol

Types proposés (cocher) :

- ☐ Moquette événementielle
- ☐ Lino aspect bois

Méthode de pose conforme aux prescriptions des sites : ☐ Oui ☐ Non

Mobilier

	Mobilier	Disponible	Non disponible
1	Comptoir standard	☐	☐
2	Comptoir sur-mesure	☐	☐
3	Tables hautes / mange-debout	☐	☐
4	Tabourets	☐	☐
5	Présentoirs / porte-brochures	☐	☐

Équipements techniques

- Éclairage LED : ☐ Oui ☐ Non
- TV murale et support : ☐ Oui ☐ Non
- Raccordements électriques conformes : ☐ Oui ☐ Non

d. Visuels et signalétique

	Élément	Oui	Non	Précisions
1	Impression tissu occultant	☐	☐	
2	Finition par jonc cousu	☐	☐	
3	Impression panneaux rigides (PVC ou équivalent)	☐	☐	
4	Pose et tension des visuels sur site	☐	☐	
5	Dépose et conditionnement après événement	☐	☐	

Gestion des fichiers graphiques fournis par BSB : ☐ Oui ☐ Non

e. Prestations logistiques

	Prestation	Oui	Non
1	Conditionnement du matériel	☐	☐
2	Transport aller	☐	☐
3	Transport retour	☐	☐
4	Montage sur site	☐	☐
5	Démontage en fin d'événement	☐	☐
6	Remise en état de l'emplacement	☐	☐

f. Stockage

	Élément	Oui	Non	Précisions
1	Stockage sécurisé	☐	☐	
2	Stockage longue durée (jusqu'à 12 mois)	☐	☐	
3	Assurance vol	☐	☐	
4	Assurance incendie	☐	☐	
4	Assurance catastrophes naturelles	☐	☐	
5	Traçabilité des éléments stockés	☐	☐	

g. Sécurisation juridique et conformité

	Exigence	Conforme	Non conforme
1	Respect normes ERP	☐	☐
2	Respect règles incendie	☐	☐
3	Conformité électrique	☐	☐
4	Respect des délais organisateurs	☐	☐
5	Contrôle qualité avant livraison	☐	☐

h. Variantes et modularité

- Solutions modulaires réutilisables : ☐ Oui ☐ Non
- Réemploi d'éléments d'une année sur l'autre : ☐ Oui ☐ Non
- Optimisations économiques proposées : ☐ Oui ☐ Non

(Si oui, liste synthétique :)

3. Autres informations utiles

Le candidat peut préciser ici tout élément complémentaire :

4. Engagement du candidat

Le candidat certifie l'exactitude des informations fournies et s'engage à respecter l'ensemble des stipulations du DCE.

Date :

Nom, qualité du signataire :

Signature :